

REGULAMIN

Zebrania Przedstawicieli Członków Spółdzielni Mieszkaniowej „Retkinia-Północ” w Łodzi

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Podstawą prawną opracowania niniejszego regulaminu jest § 118 ust. 4 statutu Spółdzielni.
2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy statutu Spółdzielni oraz ustawy z dnia 16.09.1982 r. Prawo spółdzielcze (tekst jednolity – Dz.U. Nr 188/03 poz. 1848 z 2004 r.) z późniejszymi zmianami.

§ 2

1. Zebranie Przedstawicieli jest najwyższym organem Spółdzielni.
2. Do wyłącznej właściwości Zebrania Przedstawicieli należy:
 - 1) uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej oraz społecznej i kulturalnej,
 - 2) rozpatrywanie sprawozdań Rady Nadzorczej i Zarządu, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Spółdzielni, Rady Nadzorczej lub Zarządu w tych sprawach i udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
 - 3) rozpatrywanie wniosków wynikających z przedstawionego protokołu polustracyjnego z działalności Spółdzielni oraz podejmowanie uchwał w tym zakresie,
 - 4) podejmowanie uchwał w sprawie podziału nadwyżki bilansowej lub sposobu pokrycia strat,
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,
 - 6) podejmowanie uchwał w sprawie decyzji o prowadzeniu działalności gospodarczej i utworzenia lub przystąpienia do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich,
 - 7) oznaczanie najwyższej sumy zobowiązań, jaką Spółdzielnia może zaciągnąć,
 - 8) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się Spółdzielni z inną Spółdzielnią, podziału Spółdzielni oraz likwidacji Spółdzielni,
 - 9) rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań od uchwał Rady Nadzorczej,
 - 10) uchwalanie zmian statutu,
 - 11) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia lub wystąpienia ze związku spółdzielczego oraz upoważnienia Zarządu do podejmowania działań w tym zakresie,
 - 12) wybór delegatów na zjazd związku lub podmiotu gospodarczego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona,
 - 13) uchwalanie regulaminów Zebrania Przedstawicieli i Rady Nadzorczej,
 - 14) wybór członków Rady Nadzorczej i ich odwoływanie,
 - 15) podejmowanie uchwał w sprawie utworzenia funduszków nie wymienionych w statucie,
 - 16) określenie kryteriów organizacyjnych i finansowych podjęcia działalności, o której mowa w § 7 ust. 1 statutu Spółdzielni,
 - 17) podejmowanie innych uchwał, w sprawach w których przepisy ogólnie obowiązujące przewidują kompetencje Zebrania Przedstawicieli.
3. Propozycje Zarządu Spółdzielni w zakresie zagęszczenia terenów osiedla nowymi inwestycjami budownictwa mieszkaniowego wymagają akceptacji Zebrania Przedstawicieli.

§ 3

W Zebraniu Przedstawicieli biorą udział z głosem decydującym przedstawiciele członków Spółdzielni wybrani przez poszczególne Zebrania Grup Członkowskich proporcjonalnie do ilości członków zamieszkałych na terenie objętym działaniem danej grupy według zasady - 1 przedstawicieli na 100 członków.

§ 4

1. Przedstawiciele mogą brać udział w Zebraniu Przedstawicieli tylko osobiście. Osoba prawna jest reprezentowana przez swojego pełnomocnika.
2. Każdy przedstawiciel ma jeden głos bez względu na ilość posiadanych udziałów.
3. W Zebraniu Przedstawicieli mogą brać udział z głosem doradczym członkowie Rady Nadzorczej i Zarządu nie będący przedstawicielami, przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej oraz Związku Rewizyjnego w którym zrzeszona jest Spółdzielnia, a także inne osoby zaproszone przez Radę Nadzorczą i Zarząd.

§5

Osoby uczestniczące w Zebraniu Przedstawicieli powinny podpisać listę obecności w chwili przybycia na obrady.

§ 6

1. Obrady Zebrania Przedstawicieli otwiera Prezes Zarządu lub wyznaczony członek Zarządu.
2. Otwierający obrady zarządza wybór Prezydium Zebrania Przedstawicieli w głosowaniu jawnym w składzie: przewodniczący, sekretarz i co najmniej dwóch asesorów.
3. Członkowie Zarządu nie mogą wchodzić w skład Prezydium Zebrania Przedstawicieli.

§ 7

1. Po dokonaniu wyboru Prezydium, przewodniczący zarządza głosowanie w sprawie przyjęcia porządku obrad podanego do wiadomości członków w sposób określony w statucie Spółdzielni.
2. Zebranie Przedstawicieli może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odroczyć je do następnego Zebrania Przedstawicieli, a także zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad.

§ 8

Prezydium kieruje pracami Zebrania Przedstawicieli na podstawie przyjętego porządku obrad i niniejszego regulaminu. Obradami kieruje bezpośrednio przewodniczący lub upoważniona przez niego osoba wchodząca w skład Prezydium.

II. POWOŁANIE KOMISJI ZEBRANIA PRZEDSTAWICIELI

§ 9

1. Przedstawiciele członków obecni na Zebraniu Przedstawicieli wybierają **w miarę potrzeb** ze swego grona w głosowaniu jawnym następujące komisje:
 - 1) komisję skrutacyjną, której zadaniem jest:
 - a) na początku Zebrania Przedstawicieli sprawdzenie prawidłowości zwołania Zebrania Przedstawicieli, sprawdzenie listy obecności przedstawicieli oraz przedłożenie Zebraniu Przedstawicieli sprawozdania w tej sprawie,
 - b) w trakcie obrad - na zarządzenie przewodniczącego Zebrania Przedstawicieli dokonywanie obliczania wyników głosowania i podawania tych wyników przewodniczącemu oraz wykonywanie innych czynności związanych z obsługą głosowania. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do Rady Nadzorczej.
 - 2) komisję wnioskową, której zadaniem jest rozpatrywanie pod względem formalnym i rzeczowym zgłoszonych wniosków i przedłożenie ich Zebraniu Przedstawicieli w formie projektów uchwał,
 - 3) w miarę potrzeby komisję wyborczą, której zadaniem jest przyjmowanie zgłoszeń i ustalanie listy kandydatów na członków Rady Nadzorczej oraz przygotowanie kart wyborczych,
 - 4) inne komisje w przypadku wystąpienia takiej potrzeby.
2. Zebranie Przedstawicieli może podjąć decyzję o wyborze jednej komisji skrutacyjno-wyborczej zamiast dwóch odrębnych komisji skrutacyjnej i wyborczej.

§ 10

1. Komisje działają w składzie 3 osobowym.
2. Każda komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.
3. Uchwały komisji zapadają zwykłą większością głosów. Członek komisji ma prawo zgłosić do protokołu odrębne zdanie z prawem uzasadnienia swego stanowiska wobec Zebrania Przedstawicieli.

§ 11

1. Z czynności komisji sporządza się protokoły. Protokoły podpisane przez przewodniczącego i sekretarza przewodniczący komisji przekazuje sekretarzowi Zebrania Przedstawicieli.
2. Przewodniczący komisji składają Zebraniu Przedstawicieli sprawozdanie z czynności komisji i przedstawiają wnioski lub projekty uchwał.

III. TRYB OBRADOWANIA

§ 12

1. Po przedstawieniu sprawy zamieszczonej w danym punkcie porządku obrad, przewodniczący Zebrania Przedstawicieli otwiera dyskusję udzielając głosu w kolejności zgłaszania się. Przewodniczący może

zarządzać dokonywanie zgłoszeń na piśmie z podaniem imienia i nazwiska. Za zgodą większości przedstawicieli dyskusja może być przeprowadzana nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie.

2. Przewodniczący ma prawo zwrócić uwagę każdemu mówcy, iż odbiega od tematu dyskusji lub przekracza ustalony czas przemówienia. Nie stosującym się do uwag przewodniczący może odebrać głos, chyba że przedstawiciele postanowią inaczej.
3. Przewodniczący może odmówić prawa repliki osobie, która już w danej sprawie zabierała głos, chyba, że przedstawiciele postanowią inaczej.
4. W sprawach formalnych przewodniczący udziela głosu poza kolejnością. Za sprawy formalne uważa się wnioski dotyczące sposobu obradowania i głosowania, a w szczególności dotyczące:
 - 1) głosowania bez uprzedniego przeprowadzenia dyskusji,
 - 2) przerwania dyskusji,
 - 3) zamknięcia listy mówców,
 - 4) ograniczenia czasu przemówień,
 - 5) zarządzenia przerwy w obradach,
 - 6) kolejności i sposobu uchwalania wniosków,
 - 7) zmiany kolejności porządku obrad,
 - 8) uchylecia zarządzenia przewodniczącego,
 - 9) zamknięcia list wyborczych.

W dyskusji nad wnioskiem w sprawach formalnych mogą zabrać głos jedynie dwaj mówcy: jeden za i jeden przeciwko wnioskowi.

5. Wnioski w sprawach objętych porządkiem obrad oraz oświadczenia do protokołu powinny być składane na piśmie z uzasadnieniem oraz podaniem imienia i nazwiska na ręce sekretarza Zebrania Przedstawicieli.
6. Przewodniczący może zarządzić zgłaszanie wniosków do komisji wnioskowej.

§ 13

1. Po zamknięciu dyskusji i wysłuchaniu odpowiedzi referenta - przewodniczący poddaje pod głosowanie wnioski, przestrzegając zasady, aby wnioski najdalej idące były głosowane w pierwszej kolejności.
2. Przed przystąpieniem do głosowania przewodniczący podaje do wiadomości, jakie wnioski wpłynęły i ustala kolejność ich głosowania. Poprawki do wniosku głównego głosuje się przed wnioskiem.
3. Głosowanie w sprawie udzielenia Zarządowi absolutorium odbywa się po rozpatrzeniu sprawozdania z działalności Zarządu oraz sprawozdania i wniosku Rady Nadzorczej w tym zakresie.
Głosowanie w sprawie absolutorium odbywa się oddzielnie dla każdego członka Zarządu.

§ 14

1. Głosowanie odbywa się jawnie, z wyjątkiem wyboru do Rady Nadzorczej i odwołania członków Rady Nadzorczej oraz odwołania członków Zarządu, którym Zebranie Przedstawicieli nie udzieliło absolutorium, które przeprowadza się w głosowaniu tajnym.
2. Na żądanie 1/5 liczby przedstawicieli obecnych na Zebraniu Przedstawicieli przewodniczący zarządza głosowanie tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

IV. PODEJMOWANIE UCHWAŁ I WNISKÓW

§ 15

1. Zebranie Przedstawicieli, zgodnie ze statutem Spółdzielni może podejmować uchwały bez względu na liczbę obecnych przedstawicieli.
2. Zebranie Przedstawicieli może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w terminach i sposób określony w statucie Spółdzielni. Zasada ta nie dotyczy uchwały o odwołaniu członków Zarządu, któremu Zebranie Przedstawicieli nie udzieliło absolutorium.
3. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów za wyjątkiem:
 - 1) uchwały o likwidacji Spółdzielni podejmowane są większością 3/4 głosów,
 - 2) uchwały dotyczące zmian statutu Spółdzielni, połączenia z inną Spółdzielnią lub podziałem Spółdzielni oraz odwołaniem członków Rady Nadzorczej podejmowanych większością 2/3 oddanych głosów.

Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia uchwały uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale. Wyniki głosowania ogłasza przewodniczący komisji skrutacyjnej.

V. WYBORY DO RADY NADZORCZEJ

§ 16

1. Kandydatów na członków Rady Nadzorczej wybieranych spośród nieograniczonej liczby członków Spółdzielni zgłaszają na piśmie do komisji wyborczej obecni na Zebraniu Przedstawicieli, przedstawiciele członków Spółdzielni w czasie wyznaczonym przez przewodniczącego Zebrania. Lista kandydatów jest nieograniczona. Zgłoszenie powinno zawierać imię i nazwisko kandydata.
2. Członkowie kandydujący do Rady Nadzorczej muszą być obecni na Zebraniu Przedstawicieli. Kandydaci, na wezwanie przewodniczącego składają oświadczenie dotyczące zgody na kandydowanie.
3. Komisja wyborcza przygotowuje karty wyborcze na których umieszcza listę kandydatów spośród zgłoszonych osób, które wyraziły zgodę na kandydowanie.

§ 17

1. Wybory do Rady Nadzorczej przeprowadza się przy pomocy karty wyborczej, na której umieszczone są w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona kandydatów.
2. Głosowanie odbywa się tajnie przez złożenie kart wyborczych do urny w obecności komisji skrutacyjnej.
3. Głosujący skreśla nazwiska kandydatów, na których nie głosuje.
4. W przypadku, gdy liczba nie skreślonych kandydatów do Rady Nadzorczej na złożonej do urny karcie wyborczej jest większa od liczby miejsc w Radzie Nadzorczej, głos uznaje się za nieważny.
5. Ilość oddanych głosów na poszczególnych kandydatów oblicza komisja skrutacyjna, a przewodniczący komisji ogłasza wyniki wyborów.
6. Do Rady Nadzorczej wchodzi kandydaci, którzy w I turze wyborów otrzymali co najmniej 50% oddanych głosów. Jeżeli w I turze wyborów nie zostały obsadzone wszystkie mandaty zarządza się II turę wyborów. Do II tury wyborów wchodzi kandydaci, którzy nie zostali wybrani w I turze. Do Rady Nadzorczej wchodzi kandydaci wybrani w I turze wyborów oraz kandydaci którzy w II turze wyborów otrzymali kolejno największą liczbę oddanych głosów.
Jeżeli w wyniku wyborów dwóch lub więcej kandydatów uzyska równą liczbę głosów i spowoduje to przekroczenie liczby wybranych osób w stosunku do liczby miejsc w Radzie Nadzorczej, zarządza się wybory uzupełniające między tymi osobami.

§ 18

1. Zebranie Przedstawicieli większością 2/3 głosów może odwołać w głosowaniu tajnym ze składu Rady Nadzorczej członka (o ile zmiany w składzie Rady Nadzorczej były przewidziane w porządku obrad Zebrania Przedstawicieli), który:
 - 1) uchyla się od uczestnictwa w pracach Rady,
 - 2) swoim postępowaniem rażąco narusza statut Spółdzielni oraz zasady współżycia społecznego,
 - 3) z powodu innych przyczyn.
2. Głosowanie w sprawie odwołania członka Rady Nadzorczej przeprowadza się przez złożenie odpowiednich kart do urn w obecności komisji skrutacyjnej.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19

Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Prezydium Zebrania Przedstawicieli zgodnie z przyjętymi zasadami obradowania.

§ 20

Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad Zebrania Przedstawicieli.

§ 21

1. Z obrad Zebrania Przedstawicieli sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i sekretarz Zebrania Przedstawicieli.
2. Protokół Zebrania Przedstawicieli powinien zawierać: datę, porządek obrad, skład Prezydium, krótki opis przebiegu dyskusji, oświadczenia złożone do protokołu, treść wniosków poddanych pod głosowanie i wyniki głosowania, wyniki wyborów, podstawowe dane liczbowe odnośnie przyjętych bilansów i zatwierdzonych planów. Przy uchwałach należy podawać liczbę oddanych głosów za uchwałą i przeciw. Teksty podjętych uchwał, lista obecności, protokoły komisji stanowią załączniki do protokołu.

§ 22

Regulamin niniejszy został uchwalony przez Zebranie Przedstawicieli członków Spółdzielni Mieszkaniowej „Retkinia-Północ” w dniu 09 czerwca 2001 r. uchwałą nr 1/01 i obowiązuje od chwili jego uchwalenia do czasu uchylecia lub zmiany.

SEKRETARZ ZEBRANIA

(Wanda Cichończyk)

PRZEWODNICZĄCY ZEBRANIA

(Włodzimierz Rochala)

Zebranie Przedstawicieli SM „Retkinia-Północ” wprowadziło zmiany do niniejszego regulaminu:

- 1) uchwałą nr 1/04 z dnia 16 kwietnia 2004 roku w §1 ust. 1 i § 3,*
- 2) uchwałą nr 1/05 z dnia 15 kwietnia 2005 roku w § 1, § 2 i § 9,*
- 3) uchwałą nr 1/07 z dnia 20 kwietnia 2007 roku w § 9 ust.1.*

